

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
про надання послуг

м. Кривий Ріг

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Акціонерне товариство «Криворізький залізорудний комбінат»** надалі іменується «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і \_\_\_\_\_,

(найменування сторони)

надалі іменується «Замовник», в особі \_\_\_\_\_, (посада, П.І.Б.)

який діє на підставі \_\_\_\_\_, (Статуту, Положення, довіреності)

з іншого боку, надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний договір про нижченаведене.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим договором за дорученням Замовника надати послуги з перевірки локомотивних швидкостемірів типу СЛ-2М та ЗСЛ-2М. (іменовані надалі «Послуги»), а Замовник зобов'язується прийняти послуги й оплатити їх відповідно до умов договору.

1.2. Послуги надаються у відповідності з вимогами ГОСТ 8.281-78, ГОСТ 23213-84, РД 32 ЦТ 21-89 та на підставі свідоцтва про уповноваження № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.

## 2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість перевірки одного швидкостеміра, відповідно до калькуляції (додаток № 1) становить \_\_\_\_\_.

2.2. Загальний об'єм послуг залежить від потреби Замовника.

2.3. Оплата Замовником вартості виконаних Виконавцем робіт здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок «Виконавця», оплата здійснюється протягом 10 календарних днів після підписання акту прийому-передачі виконаних робіт.

2.4. В період дії Договору вартість послуги може бути змінена, при умові зміни фонду оплати праці, вартості матеріалів, електроенергії, та інших витрат. При цьому сторони складають додаткову угоду.

2.5. З моменту отримання додаткової Угоди, про зміну ціни вартості послуги, «Замовник» зобов'язаний протягом 20 календарних днів розглянути такі зміни.

2.6. При настанні однієї з подій (зарахування коштів на рахунок Виконавця або виконання робіт) Виконавець надає Замовникові податкову накладну, оформлену у встановленому порядку.

2.7. Порядок і форма здійснення розрахунків можуть бути змінені за письмовою згодою Сторін.

## 3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Замовник надає Виконавцю письмову заявку з зазначенням кількості швидкостемірів що будуть перевірятись.

3.2. На підставі наданої письмової заявки, Замовнику надається рахунок для оплати послуги.

3.3. Виконавець зобов'язаний виконати перевірку швидкостемірів Замовника зазначених в заявці протягом чотирьох робочих днів з моменту їх передачі Виконавцю.

3.4. Термін виконання перевірки, кожного швидкостеміра зазначений в калькуляції №1, може бути змінений при необхідності дотримання метрологічних умов виконання перевірки.

3.5. Передача швидкостемірів на перевірку та з перевірки відбувається в повірочній лабораторії Замовника за адресою: Повірочна лабораторія АТ «Кривбасзалізрудком» залізничного цеху рухомого складу Управління залізничного транспорту АТ «Кривбасзалізрудком» по вулиці Конституційна, м. Кривий Ріг.

3.6. Транспортування швидкостеміра (швидкостемірів) на перевірку та з перевірки відбувається Замовником за власний рахунок.

3.7. Результатом позитивного висновку перевірки являється відмітка про придатність швидкостеміра в журналі ремонту та у вкладці паспорту, з постановкою відтиску тавра на правій боковій стінці швидкостеміра. Кришка контактної прилади та індикатор гальмівного тиску пломбується так, аби була виключена можливість доступу у середину прибору без пошкодження пломби.

3.8. У результаті негативного висновку перевірки швидкостеміра, такий швидкостемір відправляється на доопрацювання з відповідним записом у журналі ремонту та у вкладці паспорту

3.9. Швидкостемірна стрічка, котра була використана під час перевірки швидкостеміра зберігається в повірочній лабораторії Виконавця до наступної перевірки але не менше трьох місяців з дати перевірки.

3.10. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця й перешкоджають виконанню його зобов'язань у встановлений термін, він може поставити перед Замовником питання про їх перегляд. При цьому оформляється додаткова угода.

3.11. Обставинами, що перешкоджають наданню послуг у встановлений термін, які не залежать від Виконавця й дають йому право на перегляд цих строків, є обставини:

- за які відповідає Замовник: рішення Замовника про припинення отримування послуг;
- форс-мажорні обставини.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ РОБІТ

4.1. Прийом Замовником наданих Виконавцем послуг оформлюється актом прийому-передачі виконаних робіт.

4.2. Виконавець не пізніше ніж до 2-го числа місяця, наступного за місяцем, у якому були виконані роботи, надає Замовникові акт прийому-передачі виконаних робіт.

4.3. При наявності претензій з боку Замовника до якості наданих послуг Сторони складають акт, у якому вказується характер неякісних послуг і строк усунення Виконавцем недоліків у наданих послугах. Усунення недоліків у наданих послугах здійснюється Виконавцем за свій рахунок.

#### 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

##### 5.1. Виконавець зобов'язується:

5.1.1. Надати послуги в строки, передбачені п.3.3. договору.

5.1.2. Забезпечити якість послуг відповідно до вимог: ГОСТ 8.281-78, ГОСТ 23213-84 та РД 32 ЦТ 21-89.

5.1.3. Усунути недоліки в наданих послугах у встановлений термін і за свій рахунок.

##### 5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Одержувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг по даному договору.

5.2.2. Одержувати за надані послуги оплату в розмірі й у строки, передбачені даним договором.

5.2.3. У випадку отримання інформації про наявність у Замовника зв'язків з іноземними державами зони ризику, які визначені нормативно-правовими актами органів державної влади України, Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати даний договір, повідомивши про це Замовника в письмовій формі.

##### 5.3. Замовник зобов'язується:

5.3.1. Забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

5.3.2. Приймати надані Виконавцем послуги й оплачувати їх у розмірі й у строки, передбачені даним договором незалежно від висновку перевірки.

5.3.3. Підписати акт прийому-передачі виконаних робіт протягом трьох банківських днів та повернути його Виконавцю.

5.3.4. Замовник підтверджує відсутність у нього зв'язків з іноземними державами зони ризику, які визначені нормативно-правовими актами органів державної влади України, та зобов'язується невідкладно повідомляти Виконавця про появу у нього таких зв'язків.

##### 5.4. Замовник має право:

5.4.1. Відмовитися від прийняття наданих Виконавцем послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам даного договору, і вимагати від Виконавця усунення недоліків за його рахунок.

#### 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з даного договору, Сторона несе відповідальність, встановлену даним договором і чинним законодавством України.

6.2. У випадку надання неякісних послуг Виконавець сплачує Замовникові пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості наданих неякісних послуг.

6.3. У випадку порушення «Замовником» строків розрахунків за договором Замовник сплачує Виконавцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення, крім випадків, коли таке порушення відбулося через невиконання Виконавцем строків і умов, передбачених даним Договором.

6.4. Сплата Стороною штрафних санкцій або відшкодування збитків, заподіяних порушенням договору, не звільняє Сторону від обов'язку виконати даний договір у натурі.

#### 7. РІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі спори й розбіжності, які можуть виникнути з Договору або у зв'язку з його виконанням, будуть по можливості вирішуватися шляхом переговорів уповноважених представників сторін.

7.2. Спір, неурегульований Сторонами, підлягає передачі на розгляд у господарський суд за встановленою підвідомчістю й підсудністю такого спору відповідно до діючого законодавства України.

#### 8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Під поняттям «форс-мажорні обставини» слід розуміти випадок (а саме: воєнні дії, блокада, ембарго, інші міжнародні санкції, страйк, дія державних органів влади або місцевого самоврядування, що роблять неможливим виконання «Сторонами» своїх зобов'язань, негативні тенденції в розвитку економіки (світової, національної), що тягнуть за собою зниження фінансово-економічної стабільності «Сторони») або дія непереборної сили (а саме: пожежі, урагани, повені, землетруси й інші стихійні лиха природного характеру).

8.2. У випадку виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх обов'язків у період дії зазначених обставин, якщо не виконуюча Сторона письмово повідомила іншу Сторону про виникнення форс-мажорних обставин протягом 5 днів з моменту виникнення даних обставин. Сторона, що посилається на настання форс-мажорних обставин, повинна надати іншій Стороні письмове підтвердження компетентного органа, встановленого законодавством України, про настання даних обставин. Недотримання зазначених умов позбавляє сторону права посилатись на форс-мажорні обставини.

8.3. У випадку, якщо дія зазначених обставин триває більш, ніж 2 місяці, кожна зі Сторін має право на одностороннє розірвання договору й не несе відповідальності за таке розірвання у випадку, якщо вона письмово повідомила іншу Сторону про це не пізніше чим за 2 тижні до розірвання.

## 9. ДІЯ ДОГОВОРУ

9.1. Даний договір вважається укладеним і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до \_\_\_\_\_.

9.2. Закінчення терміну дії даного договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії даного договору.

## 10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Після підписання даного договору всі попередні домовленості між Сторонами з питань, які, так чи інакше, стосуються даного договору, втрачають юридичну силу.

10.2. Відступлення права вимоги або переведення боргу за цим договором однією зі Сторін третім особам допускається винятково за умови письмового узгодження цього з іншою Стороною.

10.3. Закінчення терміну дії даного договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії даного договору.

10.4. У випадку зміни юридичної адреси (а також фактичного місцезнаходження), банківських реквізитів Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про зміну реквізитів протягом доби з моменту зміни реквізитів.

10.5. Сторони заявляють, що вони є особами, зареєстрованими у встановленому порядку, діють відповідно до законодавства України а також, що даний договір підписаний уповноваженими на те особами й підписання даного договору не є перевищенням їх повноважень.

10.6. Даний договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

10.7. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах відповідно до норм діючого податкового законодавства України.

10.8. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах відповідно до норм діючого податкового законодавства України.

10.9. Фізична особа, яка підписала цей правочин, є належним чином повідомлена і цим надає свою свідому згоду на обробку її персональних даних, вказаних в цьому правочині, виключно з метою їх використання у господарській діяльності Сторін та їх афілійованих юридичних осіб. Зазначені персональні дані не підлягають розголошенню іншим, ніж зазначеним в цьому пункті, особам, крім випадків, передбачених законодавством України. Особа, яка цим надала згоду, вказану вище в цьому пункті, ознайоmlена зі змістом статті 8 Закону України "Про захист персональних даних".

### РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### «ВИКОНАВЕЦЬ»

АТ «Кривбасзалізрудком»

50029, Дніпропетровська область,

м. Кривий Ріг, Покровський район,

вул. Симбірцева, 1-А

код ЄДРПОУ 00191307

р/р UA193057490000026007000017873 в АТ «БАНК

КРЕДИТ ДНІПРО», м. Київ,

р/р UA44334851000000002600137295 в АТ «ПЕР-

ШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК», м.

Київ

Свідоцтво платника ПДВ № 100334989

ПІН 001913004054

Офіційні засоби зв'язку:

тел. (056) 444-23-00, 444-14-01

факс (056) 444-14-44

ел. пошта ktruda@ktruda.dp.ua

#### «ЗАМОВНИК»

### ПІДПИСИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

«ЗАМОВНИК»